KONSU SINCE 1993 30 YEARS

Миграционные требования открытия бизнеса и найма персонала в Казахстане

Карина Шамсутдинова
Юрист

СОДЕРЖАНИЕ

1. Миграционные требования для учредителей
2. Найм персонала: квоты и разрешения на привлечение иностранной рабочей силы
3. Найм персонала: С3 визы и разрешения на временное проживание для граждан ЕАЭС
4. Иные иммиграционные требования

1. МИГРАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

Бизнес-иммигранты - иммигранты, прибывшие с целью осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Бизнес-иммигрант для въезда на территорию Казахстана обязан оформить визу категории С5. Бизнес-иммигранты для получения визы на въезд обязаны:

1. быть совершеннолетними;
2. предъявить медицинскую справку, подтверждающую отсутствие заболеваний, препятствующих трудовой деятельности;
3. иметь медицинскую страховку;
4. предъявить документ, подтверждающий наличие либо отсутствие судимости, выданной уполномоченным органом страны гражданства или постоянного места жительства;
5. предъявить документ, подтверждающий наличие либо отсутствии запрета на осуществление предпринимательской деятельности на основании решения суда, выданной уполномоченным органом страны гражданства или постоянного места жительства, если выдача такой справки предусмотрена законодательством иностранного государства.

1. МИГРАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

Бизнес-иммигрант **в течение двухмесячного срока** со дня въезда на территорию Республики Казахстан обязан:

1. зарегистрировать **коммерческую организацию** в Республике Казахстан или вступить в состав участников (акционеров) коммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Казахстан в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан;
2. внести в банк второго уровня Республики Казахстан сумму денег **не менее минимального размера**, установленного законодательством Республики Казахстан, при регистрации юридического лица **для формирования его уставного капитала.**

В случае неисполнения бизнес-иммигрантами указанных обязанностей, органы внутренних дел на основании ходатайства местных исполнительных органов принимают решение о сокращении срока пребывания бизнес-иммигрантов на срок, необходимый для их добровольного выезда.

Для целей государственной регистрации юридического лица необходимо будет подать копию С5 визы (нотариально заверенную и с апостилем).

2. НАЙМ ПЕРСОНАЛА: КВОТЫ И РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ ИНОСТРАННОЙ РАБОЧЕЙ СИЛЫ (ИРС)

Квоты на привлечение ИРС

В целях защиты внутреннего рынка труда уполномоченным органом по вопросам миграции населения устанавливается квота на привлечение ИРС для осуществления трудовой деятельности на территории Республики Казахстан.

Квота на привлечение ИРС формируется и устанавливается уполномоченным органом по вопросам миграции населения и определяет предельно допустимое количество ИРС, разрешенное к привлечению работодателям и для осуществления трудовой деятельности на территории соответствующей административно-территориальной единицы.

Работодатели ежегодно до 1 октября представляют в местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, на территории которых предусматривается осуществление иностранными работниками трудовой деятельности, заявки на потребность в иностранной рабочей силе по установленной форме.

2. НАЙМ ПЕРСОНАЛА: КВОТЫ И РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ ИНОСТРАННОЙ РАБОЧЕЙ СИЛЫ (ИРС)

Разрешение на привлечение ИРС

Прием на работу иностранных граждан осуществляется только после получения разрешение на привлечение ИРС, выданное местными исполнительными органами (за исключением граждан ЕАЭС и иных установленных законодательством).

В целях определения порядка и условий выдачи или продления разрешения на привлечение иностранной рабочей силы устанавливаются следующие категории работников:

1. первая категория – руководители и их заместители;
2. вторая категория – руководители структурных подразделений;
3. третья категория – специалисты;
4. четвертая категория – квалифицированные рабочие.

Привлечение иностранных работников без разрешение на привлечение ИРС не допускается, предусмотрена административная ответственность в виде штрафа в размере:

на субъектов малого предпринимательства или некоммерческие организации – 100 МРП;

на субъектов среднего предпринимательства – 200 МРП;

на субъектов крупного предпринимательства – 700 МРП*.

1 МРП = 3450 тенге

2. НАЙМ ПЕРСОНАЛА: КВОТЫ И РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ ИНОСТРАННОЙ РАБОЧЕЙ СИЛЫ (ИРС)

Разрешение на привлечение ИРС

Заявление на выдачу разрешения подается электронно через портал elisence.kz через ЭЦП работодателя с приложением следующих документов:

- сведения о привлекаемых иностранных работниках;
- электронные копии нотариально засвидетельствованных и апостилированных документов об образовании и переводов (если документ не заполнен на государственном или русском языке);
- электронная копия письма работодателя, которое подтверждает соответствие квалификации и профессионального опыта иностранного работника должности, на которую осуществляется его привлечение;
- информация о выполнении обязательств возложенных при выдаче разрешений на привлечение иностранной рабочей силы за предыдущий и текущий календарные годы, срок исполнения которых наступил (при их наличии);
- информация о местном содержании в кадрах по установленной форме;
- электронная копия договора об оказании услуг на территории соответствующей административно-территориальной единицы (при привлечении иностранной рабочей силы в пределах нескольких административно-территориальных единиц);
- электронная копия письма уполномоченного органа соответствующей административной территориальной единицы об удовлетворении потребности в запрашиваемой иностранной рабочей силе (при привлечении иностранной рабочей силы в пределах нескольких административно-территориальных единиц);
- электронная копия документа, удостоверяющего личность иностранного работника;
- документ, подтверждающий внесение сбора за выдачу разрешения (после одобрения разрешения).

2. НАЙМ ПЕРСОНАЛА: КВОТЫ И РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ ИНОСТРАННОЙ РАБОЧЕЙ СИЛЫ (ИРС)

Выдача разрешения осуществляется в течении 19 рабочих дней, из них:

- уведомление о принятом решении о выдаче/продлении разрешения на привлечение иностранной рабочей силы – в течение 8 (восемь) рабочих дней;
- срок внесения оплаты сбора за выдачу разрешения 10 рабочих дней, со дня принятия решения о выдаче/продлении разрешения на привлечение иностранной рабочей силы.

Разрешения на привлечение иностранной рабочей силы выдаются сроком:

1. для первой категории – на основании заявления работодателя на один, два или три года, с правом продления срока разрешения на один, два или три года;
2. для второй и третьей категории – на двенадцать месяцев, с продлением на срок двенадцать месяцев, но не более трех раз;
3. для четвертой категории – на двенадцать месяцев без права продления.

Разрешение выдается работодателю на конкретного иностранного работника (но может быть переоформлена на другого) и не подлежит передаче другому работодателю.

3. НАЙМ ПЕРСОНАЛА: С3 ВИЗЫ И РАЗРЕШЕНИЯ НА ВРЕМЕННОЕ ПРОЖИВАНИЕ ДЛЯ ГРАЖДАН ЕАЭС

С3 виза – виза для осуществления трудовой деятельности

С3 виза выдается МВД РК на основании ходатайства приглашающей стороны при наличии разрешения, выданного работодателю на привлечение ИРС или документов, подтверждающих, что в соответствии с законодательством Республики Казахстан или международными договорами, участницей которых является Республика Казахстан, получателю визы разрешение на трудоустройство или на привлечение иностранной рабочей силы не требуется.

С3 на срок действия разрешения на привлечение ИРС с правом продления до 3-х лет. По С3 визе иностранный работник может без ограничений находится на территории РК.

Сроки оформления виз не превышают 5 рабочих дней, однако на практике может занять до 30 рабочих дней.

3. НАЙМ ПЕРСОНАЛА: С3 ВИЗЫ И РАЗРЕШЕНИЯ НА ВРЕМЕННОЕ ПРОЖИВАНИЕ ДЛЯ ГРАЖДАН ЕАЭС

Разрешение на временное проживание (РВП) для граждан ЕАЭС

На граждан ЕАЭС требование о получении разрешение на привлечение ИРС и С3 визы не распространяется. Для привлечение к осуществлению трудовой деятельности граждан ЕАЭС необходимо оформить РВП.

Необходимые документы:

1. заявление-анкета;
2. копия документа, удостоверяющего личность (оригинал предоставляется для сверки);
3. нотариально заверенное согласие на проживание иммигранта от собственника жилого помещения (не нужно, если иммигрант - собственник);
4. трудовой договор, зарегистрированный в уполномоченном органе (Министерство труда и социальной защиты населения) – в единой системе учета трудовых договоров "ЕСУТД" или гражданско-правовой договор по выполнению работ (оказанию услуг).

Срок выдачи – 1 рабочий день, но на практике может занять до 3-х рабочих дней.

4. ИНЫЕ ИММИГРАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

- ✓ Получить индивидуальный идентификационный номер (ИИН) для целей открытия банковского счета;
- ✓ Уведомление о прибытии иностранного гражданина (при каждом въезде в Казахстане);
- ✓ По истечении сроков действия разрешения и визы подать на продление;
- ✓ Аннулировать разрешение на привлечение ИРС и визу при расторжении трудовых отношений с иностранным работником;
- ✓ Обеспечить выезд иностранного гражданина в случае прекращения трудовых отношений.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

KONSU SINCE 1993 30 YEARS

konsugoup.com

Подписывайтесь на нас в Telegram

- Бухгалтерия и финансы
- Право и налоги
- Зарплата и кадры
- Аудит
- IT решения

115114 Москва
1-й Дербеневский пер. 5
+7 495 788 00 05
konsugroup.com
info@konsugroup.com

196006 Санкт-Петербург
Лиговский проспект 266
+7 812 325 82 94

050010/A25D9D1 Алматы
пр. Достык 38

00210 Хельсинки
Италахденкату 15-17